

## Dein Einstieg in die digitale Zukunft - Werde Anwendungsmanager/in im Meldewesen VOIS!

Du suchst eine **berufliche Herausforderung**, bei der Du wirklich **etwas bewegen** kannst? Bist Du analytisch, strukturiert und ergebnisorientiert? Dann bist Du **beim ZV DIKOM genau richtig**.

**Du spielst eine Entscheidende Rolle** in der Digitalisierung und Prozessoptimierung!

Als **Anwendungsmanager/in im Meldewesen VOIS** hast Du die Möglichkeit, maßgeblich zur Weiterentwicklung unserer innovativen Softwarelösung beizutragen und unseren Kunden eine **erstklassige Unterstützung** zu bieten.

### NICE TO KNOW

- m/w/d
- min. 35 Std./Woche
- Vergütung nach der Entgeltgruppe 10 TVöD VKA
- die Eingruppierung erfolgt in Abhängigkeit von der Qualifikation
- **Einsatzort:** Gewerbeweg 3, 03044 Cottbus

### DEINE AUFGABEN BEI UNS

- **Anwendersupport 2nd-Level:** Du bist der/die Ansprechpartner/in für Anwender und unterstützt sie bei allen Fragen rund um unser Fachverfahren im Meldewesen.
- **kundenorientierte Betreuung:** Du sorgst dafür, dass unsere Anwender optimal betreut werden und trägst so zur hohen Kundenzufriedenheit bei.
- **Projektarbeit:** Du nimmst Kundenanforderungen auf, bewertest und stimmst sie ab, entwickelst Lösungen und überführst diese in den Regelbetrieb.
- **Schulungen und Fachtermine:** Du koordinierst, bereitest vor und führst Fachtermine sowie Anwenderschulungen durch.
- **Softwareumstellungen:** Du begleitest fachlich und führst Softwareumstellungen im Bereich Meldewesen durch.
- **IT-Dokumentationen:** Du erstellst und pflegst IT-Dokumentationen, um die Wissensbasis zu sichern.
- **Prozesssicherer IT-Betrieb:** Du stellst sicher, dass der IT-Betrieb unserer Fachanwendung reibungslos funktioniert und im Team abgestimmt ist.

Wow, ist das viel!

**Keine Angst**, Perfektion gibt es nicht! Wir **lernen** alle jeden Tag **von- und miteinander**. Bei uns kann man auch nach dem Einstieg neue Fähigkeiten erwerben oder bestehende weiterentwickeln.

### WAS DU MITBRINGST

- abgeschlossene Berufsausbildung in öffentlicher Verwaltung (z.B. **Verwaltungsfachangestellte/r**, Verwaltungswirt/in), **Fachinformatiker/in**, **Verwaltungsdigitalisierung**, **Public Management** oder eine **vergleichbare Qualifikation**
- fachliches **Hintergrundwissen im Melde-, Pass- und Ausweiswesen**
- **Erfahrung im Umgang mit VOIS-Produkten** von HSH Soft- und Hardware Vertriebs GmbH
- Erfahrung in der **Projektarbeit**
- Bereitschaft und Fähigkeit zur **ständigen Fortbildung**
- Bereitschaft zu ein- und mehrtägigen Dienstreisen
- ausgeprägte **Kunden- und Serviceorientierung** sowie Beratungskompetenz
- Führerschein Klasse B

- \*Quereinsteiger mit Knowhow sind ebenfalls willkommen! Die Eingruppierung erfolgt nach Qualifikation, Erfahrung und Ausbildung.

## **DIKOMMER VORZÜGE**

- Möglichkeit zur Teilnahme an einem Kennenlernetag im Bereich bei entsprechender Eignung
- **maßgeschneidertes Onboarding**
- kontinuierliche **Weiterentwicklung** durch virtuelle Angebote
- offene Kommunikation und die Möglichkeit, **eigene Ideen einzubringen**
- **Flexibilität** in der Arbeitsgestaltung inklusive Homeoffice nach der Probezeit
- Team-Building Events
- Deutschlandticket & VBB-Firmenticket

## **DEINE CONNECTION**

### **Zögere nicht!**

Bei Fragen rund um den Aufgabenbereich oder das Vorstellungsgespräch:

- unsere Personalerin **Frau Wank** hat unter:

**T:** 0355 494 971 220 oder

**E:** [bewerbung@dikom-bb.de](mailto:bewerbung@dikom-bb.de)

die schnelle Antwort parat

## **BEWERBEN** (PDF-Datei bis max. 10MB)

- wir wollen **kein langes Anschreiben**, sondern **Deine Motivation** warum die Stelle & unser Unternehmen zu Dir passt (max. 100 Wörter)
- Lebenslauf und Zeugnisse
- Bewerbungsfrist: **24.06.2024**
- **per E-Mail an: [bewerbung@dikom-bb.de](mailto:bewerbung@dikom-bb.de)**

**Hinweis:** Bewerbungen von Menschen mit Behinderungen sind ausdrücklich erwünscht und werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

## **VIELFALT IST UNSERE STÄRKE!**

Bei uns **bist Du willkommen**, unabhängig von Deinem Hintergrund oder Deinen Überzeugungen. Denn wir wissen, dass Vielfalt unser Team bereichert und uns gemeinsam stärker macht.

Teile diese Stelle gerne mit anderen! #WeLike

[Hier](#) kannst Du unsere Datenschutzbestimmungen einsehen.

gez. **Oliver Bölke**

**Verbandsvorsteher**

**ZU UNSEREM WIR GEHÖRST AUCH DU!**

[WWW.DIKOM-BB.DE](http://WWW.DIKOM-BB.DE)