



STADT COTTBUS

CHÓSEBUZ

Stellenausschreibung

Die kreisfreie Stadt Cottbus/Chósebusz ist eine junge Universitäts- und traditionelle Parkstadt mit 100.000 Einwohnern und hoher Lebensqualität, moderner, digitaler Infrastruktur und einem breiten Bildungs- und Kulturangebot. Die Stadt Cottbus/Chósebusz schreibt für den Fachbereich Immobilien eine Stelle als

Sachbearbeiter Immobilienstrategie / Kosten- und Leistungsrechnung (m/w/d)

zur unbefristeten Besetzung ab schnellstmöglich aus. Es handelt sich um eine Vollzeitstelle.

Welche Arbeitsaufgaben erwarten Sie?

- Vorbereitung und Umsetzung der Immobilienstrategie für die Stadt Cottbus/Chósebusz unter Berücksichtigung langfristiger Ziele, politischer Entscheidungen und finanzieller Voraussetzungen
 - Fortlaufende Analyse der fachbereichsübergreifenden Ablauforganisation im Zusammenhang mit baulicher Unterhaltung, Bewirtschaftung und Vertragsgestaltung städtischer Immobilien und Erarbeitung kontinuierlicher Verbesserungsvorschläge betreffend o. g. Ablauforganisation
 - Präsentationen für Gremien erarbeiten und vorstellen
 - Grundstückskonkrete Wirtschaftlichkeitsprüfungen
 - Datenbanken erarbeiten
- Vorbereitung und Durchführung einer Kosten-/ Leistungsrechnung mit dem Ziel der wirtschaftlichen und zweckmäßigen Gebäudeunterhaltung
 - Aufbau eines Gebäudeinformationssystems
 - Sämtliche Unterlagen für die KLR zur Erstellung des Haushaltsplanes einholen, Daten erfassen und verarbeiten

Was bieten wir Ihnen?

- Bezahlung nach Tarifvertrag – Entgeltgruppe 11 TVöD
- Zusatzversicherung für Arbeitnehmer/innen im öffentlichen Dienst (Betriebsrente)
- eine zusätzliche leistungsorientierte Bezahlung nach § 18 TVöD
- Jahressonderzahlung und vermögenswirksame Leistungen
- 30 Tage Erholungsurlaub pro Jahr
- Gewährung eines kostenfreien Jobtickets
- attraktive Qualifikationsangebote
- gute Aufstiegs- und Karrierechancen

Als familienfreundliches Unternehmen bieten wir Ihnen darüber hinaus:

- Vereinbarkeit von Beruf und Familie
- Arbeit im Home-Office
- flexible Arbeitszeiten

- ein Betriebliches Gesundheitsmanagement

Wen suchen wir?

Sie verfügen über folgenden Abschluss:

- Hochschulabschluss (Bachelor / Diplom) in den Bereichen Betriebswirtschaft, Finanzen, Verwaltung, Management oder Organisation
- Bestehen eines mehrstufigen Auswahlverfahrens

Wir erwarten von Ihnen:

- Fähigkeit zur konzeptionellen und selbständigen Arbeit
- Sozial- und Persönlichkeitskompetenz
- Engagement und Organisationsvermögen
- Kenntnisse der Steuerung von Prozessen
- Kenntnisse MS-Office und Fachanwendungen wie H&H ProDoppik und Archikart

Wir freuen uns über Ihre Bewerbung unabhängig von Ihrer ethnischen Herkunft, Ihres Geschlechts, Ihrer Religion oder Weltanschauung, Ihres Alters, Ihrer Nationalität oder Ihrer sexuellen Identität. Die Stelle ist für schwerbehinderte bzw. gleichgestellte behinderte Menschen geeignet.

Zur Geltendmachung der Rechte für schwerbehinderte bzw. gleichgestellte behinderte Menschen ist mit Einreichung der Bewerbungsunterlagen die Vorlage der entsprechenden amtlichen Nachweise erforderlich.

Wir bitten um Verständnis, dass aus Kostengründen Bewerbungsunterlagen nur zurückgeschickt werden können, wenn ein adressierter, ausreichend großer und ausreichend frankierter Rückumschlag beigelegt ist. Von der Zusendung von Eingangsbestätigungen und Zwischenbescheiden wird abgesehen.

Wir weisen darauf hin, dass bei einer möglichen Zuschlagserteilung ein einfaches polizeiliches Führungszeugnis abgefordert wird.

Des Weiteren weisen wir darauf hin, dass von Seiten der Stadtverwaltung Cottbus/Chósebuz im Zusammenhang mit der Bewerbung entstehende Kosten (z.B. Fahrt- und Bewerbungskosten) nicht übernommen werden.

Schriftliche Bewerbungsunterlagen sind bis zum **16.02.2023** an den Fachbereich Personal- und Organisationsmanagement der Stadtverwaltung Cottbus/Chósebuz, Neumarkt 5, 03046 Cottbus/Chósebuz zu richten.

Tobias Schick
Oberbürgermeister

Die Informationen nach Art. 13 DSGVO finden Sie unter folgendem Link:

http://www.cottbus.de/verwaltung/ob/buero_ob/datenschutzbeauftragter/informationspflichten/stellenausschreibungen.html