

# Mitarbeiter Controlling (m/w)

Vollzeit

in Weißwasser

sofort

Sie lieben Daten, Zahlen und Fakten? Sie können diese analytisch aufbereiten, plausibilisieren und präsentieren?

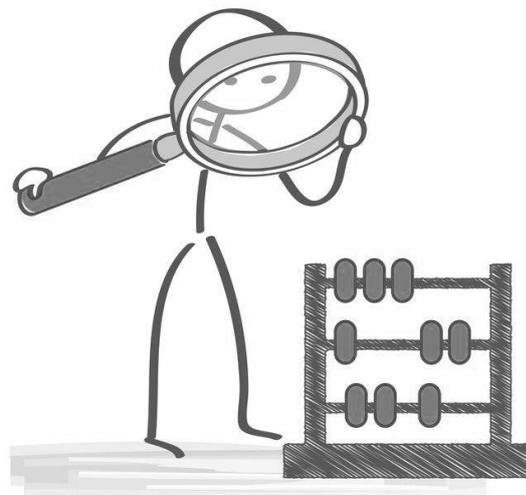
Dann haben wir das perfekte Angebot für Sie!

## Wer sind wir?

Wir sind ein Pflegeunternehmen mit mehr als 460 Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern, die unser Rückgrat bilden. In der mittlerweile 20jährigen Firmengeschichte unseres Familienunternehmens haben wir verschiedene Leistungsangebote im ambulanten, teil- und vollstationären Pflegebereich stetig bedarfsgerecht ausgebaut. Wir danken jedem Einzelnen, der uns bereits begleitet und freuen uns auf jene, die sich entscheiden, ihren Weg mit uns zu gehen.

## Was bieten wir?

- ✓ Einen verantwortungsvollen Wirkungsbereich
- ✓ Eine funktions- und qualifikationsgerechte Vergütung
- ✓ Flexible Arbeitszeitgestaltung
- ✓ Raum zur Gestaltung
- ✓ Eine moderne Arbeitsumgebung
- ✓ Angebote des betrieblichen Gesundheitsmanagements
- ✓ Mitarbeiterbenefits und Freizeitangebote für die ganze Familie
- ✓ Unterstützung bei Fort- und Weiterbildungen



## Ihre Aufgaben:

- Vorbereitung strategischer Entscheidungen auf Ebene des Gesamtunternehmens
- Erstellung von monatlichen Reports, Analysen, Auswertungen
- Durchführung von betriebswirtschaftlichen Sonderauswertungen
- Kaufmännische Begleitung von Projekten
- Vorbereitung und Begleitung von Vergütungsverhandlungen
- Erstellung diverser Statistiken
- Mitwirkung an der Erstellung von Unternehmens- und Geschäftsbereichsbudgets
- Mitarbeit bei Qualitätssicherungsmaßnahmen und Leitung von Projekten
- Enge Zusammenarbeit mit der Geschäftsführung und Führungskräften
- Kommunikation der Controlling Ergebnisse

## Ihr Profil:

- Ein abgeschlossenes betriebswirtschaftliches Studium (idealerweise mit dem Schwerpunkt Controlling) oder eine vergleichbare Aus- und Weiterbildung
- Mehrjährige Berufserfahrung im Bereich Controlling
- Exzellente Microsoft-Office-Kenntnisse (MS Excel)
- Erfahrung im Umgang mit Controlling-Software (Professional Planner, Corporate Planner)
- Gute Kenntnisse in der Finanzbuchhaltung
- Lösungsorientierte Denk- und Vorgehensweise
- Hoher Grad an Gewissenhaftigkeit, Genauigkeit und Belastbarkeit
- Kommunikationsfähigkeit, Teamgeist und Verantwortungsbewusstsein
- Analytisches Denken, selbstständige Arbeitsweise, sowie persönliche Einsatzbereitschaft



## Ihre Ansprechpartnerin:

**Mandy Knöfel**

E-Mail: [mandy.knoefel@pflege-kunze.de](mailto:mandy.knoefel@pflege-kunze.de)

Telefon: 03576/2182-28

## Ihre Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte an:

Familienunternehmen Kunze GmbH,  
Mühlenstraße 6, 02943 Weißwasser

oder

[bewerbung@pflege-kunze.de](mailto:bewerbung@pflege-kunze.de)